

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1037739733404 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 06.09.2022 за  
ГРН 2227708306153



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE  
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД  
МИ ФНС России по ЦОД  
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

Приложение  
к распоряжению Департамента спорта  
города Москвы  
от «19» августа 2022 г. № 252

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Департамента спорта  
города Москвы  
от «19» августа 2022 г. № 252

Руководитель Департамента спорта  
города Москвы

  
А.А.Кондаранцев

«19» августа 2022 г.

## УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения города Москвы  
«Управление спортивными объектами» Департамента спорта  
города Москвы

г. Москва, 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы (далее – Учреждение).

Детско-юношеская спортивная школа № 26 создана в соответствии с решением Дзержинского районного отдела народного образования города Москвы от 1 сентября 1959 г. № 73, зарегистрирована Отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и политических связей Правительства Москвы 30 декабря 1993 г. № 2046-2.

Детско-юношеская спортивная школа № 26 переименована в Государственное образовательное учреждение города Москвы дополнительного образования спортивной направленности – Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Комитета физической культуры и спорта Правительства Москвы.

Устав Государственного образовательного учреждения города Москвы дополнительного образования спортивной направленности – Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Комитета физической культуры и спорта Правительства Москвы утвержден приказом Комитета физической культуры и спорта Правительства Москвы от 8 июня 1999 г. № 427а, зарегистрирован Московской регистрационной палатой 3 марта 2000 г. № 74783.

Государственное образовательное учреждение города Москвы дополнительного образования спортивной направленности – Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Комитета физической культуры и спорта Правительства Москвы переименовано в Государственное образовательное учреждение дополнительного образования спортивной направленности города Москвы «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Комитета физической культуры и спорта города Москвы».

Устав Государственного образовательного учреждения дополнительного образования спортивной направленности города Москвы «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Комитета физической культуры и спорта города Москвы» утвержден приказом Комитета физической культуры и спорта города Москвы от 25 ноября 2003 г. № 846а, зарегистрирован Инспекцией № 23 МНС России г. Москвы за основным государственным регистрационным номером 1037739733404.

В соответствии с распоряжением Москомспорта от 24 марта 2008 г. № 211 Государственное образовательное учреждение дополнительного образования спортивной направленности города Москвы «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Комитета физической культуры и спорта города Москвы» переименовано в Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей спортивной направленности

города Москвы «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Департамента физической культуры и спорта города Москвы».

Устав Государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей спортивной направленности города Москвы «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Департамента физической культуры и спорта города Москвы» утвержден распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 24 марта 2008 г. № 211, зарегистрирован Межрайонной инспекцией ФНС № 46 по г. Москве 1 апреля 2008 г. за государственным регистрационным номером 8087746056148.

Распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 6 сентября 2011 г. № 792 Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей спортивной направленности города Москвы «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 26 Департамента физической культуры и спорта города Москвы» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей спортивной направленности города Москвы «Детско-юношеская спортивная школа № 26» Департамента физической культуры и спорта города Москвы.

Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей спортивной направленности города Москвы «Детско-юношеская спортивная школа № 26» Департамента физической культуры и спорта города Москвы утвержден распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 7 октября 2011 г. № 1026, зарегистрирован Межрайонной инспекцией ФНС России № 46 по г. Москве 31 октября 2011 г. за государственным регистрационным номером 8117747217943.

Распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 28 декабря 2012 г. № 461 утвержден Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей спортивной направленности города Москвы «Детско-юношеская спортивная школа № 26» Департамента физической культуры и спорта города Москвы, зарегистрирован 5 февраля 2013 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве за государственным регистрационным номером 2137746775967.

Распоряжением Департамента физической культуры и спорта города Москвы от 4 декабря 2013 г. № 443 Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей спортивной направленности города Москвы «Детско-юношеская спортивная школа № 26» Департамента физической культуры и спорта города Москвы переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа № 26» Департамента физической культуры и спорта города Москвы, и утвержден Устав, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 18 декабря 2013 г. за государственным регистрационным номером 6137748151315.

Постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2016 г. № 887-ПП «Об изменении ведомственного подчинения, наименования государственных учреждений города Москвы и внесении изменений в правовые акты города Москвы» Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа № 26» Департамента физической культуры и спорта города Москвы передано в ведомственное подчинение Департамента спорта и туризма города Москвы.

Распоряжением Департамента спорта и туризма города Москвы от 14 марта 2017 г. № 63 Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа № 26» Департамента физической культуры и спорта города Москвы переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа № 26» Департамента спорта и туризма города Москвы, и утвержден Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивная школа № 26» Департамента спорта и туризма города Москвы, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 19 апреля 2017 г. за государственным регистрационным номером 9177746124019.

Распоряжением Департамента спорта города Москвы от 12 ноября 2018 г. № 439 Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа № 26» Департамента спорта и туризма города Москвы переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа олимпийского резерва № 26» Департамента спорта города Москвы, и утвержден Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивная школа олимпийского резерва № 26» Департамента спорта города Москвы, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 22 ноября 2018 г. за государственным регистрационным номером 9187749653093.

Распоряжением Департамента спорта города Москвы от 23 августа 2019 г. № 264 Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа олимпийского резерва № 26» Департамента спорта города Москвы переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы, и утвержден Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 2 сентября 2019 г. за государственным регистрационным номером 6197748114547.

Распоряжением Департамента спорта города Москвы от 8 июля 2020 г. № 175 утвержден Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 29 июля 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207706867234.

Распоряжением Департамента спорта города Москвы от 6 октября 2020 г. № 293 утвержден Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 21 октября 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207710973479.

Распоряжением Департамента спорта города Москвы от 10 ноября 2021 г. № 286 утвержден Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 25 ноября 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217710830676.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование учреждения: Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы.

Сокращенное официальное наименование учреждения:  
ГБУ «МосСпортОбъект».

1.4. Учредителем Учреждения является город Москва.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент спорта города Москвы (далее – Учредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

Полномочия Собственника в сфере управления и распоряжения движимым и недвижимым имуществом города Москвы осуществляет Департамент городского имущества города Москвы.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, может иметь расчетные и иные счета в банках Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение создается Учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

1.11. Место нахождения Учреждения: город Москва.

1.12. Учреждение может иметь филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Учредителя.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- развитие физической культуры и спорта, в том числе массового спорта;
- эффективное управление спортивными объектами и сооружениями;
- обеспечение условий проведения физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

- обеспечение свободного доступа всех категорий и групп жителей города Москвы к занятиям физической культурой и спортом, в том числе массовым спортом;

- предоставление на основании утвержденного для Учреждения государственного задания объектов спорта, спортивных сооружений, спортивного оборудования, инвентаря, особо ценного, а также иного движимого имущества Учреждения, необходимого для проведения физкультурных, спортивных мероприятий, тренировочных, учебных занятий, а также проведение физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, оказание услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Устава.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Предоставление объектов спорта, спортивных сооружений, спортивного оборудования, инвентаря, особо ценного движимого имущества, а также иного движимого имущества Учреждения, необходимого для проведения физкультурных, спортивных мероприятий, тренировочных, учебных занятий, а также проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе государственными учреждениями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в безвозмездное пользование.

2.3.2. Создание материально-технических, организационных и иных условий для развития физической культуры и спорта.

2.3.3. Организация и проведение занятий физической культурой и спортом для населения, а также физкультурных и спортивных мероприятий.

2.3.4. Осуществление деятельности, связанной с организацией мероприятий по инженерно-техническому проектированию, в том числе по разработке архитектурных, конструктивных и технологических решений, проектов внутренних инженерно-технических систем специальных разделов проектной документации, проектов наружных инженерных сетей и их сооружений.

2.3.5. Организация и контроль за выполнением работ по устройству легковозводимых сооружений, крытых и открытых спортивных площадок и благоустройству территорий объектов, закрепленных за Учреждением.

2.3.6. Осуществление деятельности, связанной с управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и технического надзора.

2.3.7. Осуществление деятельности, связанной с предоставлением мест для краткосрочного проживания, в том числе в рамках организации спортивных мероприятий, а также предоставление полного ассортимента продуктов питания и напитков, пригодных для непосредственного потребления.

2.3.8. Осуществление деятельности, связанной с арендой объектов недвижимого имущества и объектов, не являющихся объектами капитального строительства, для подведомственных Москомспорту учреждений, необходимых для осуществления спортивной подготовки, проведения физкультурных и спортивных занятий, реализации мероприятий, включенных в Единый календарный план физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий города Москвы, а также иной уставной деятельности.

2.4. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение:

2.4.1. Обеспечивает свободный доступ всех категорий и групп жителей города Москвы к занятиям физической культурой и спортом, в том числе массовым спортом.

2.4.2. Выполняет работы, оказывает услуги по комплексному содержанию спортивных объектов, движимого и недвижимого имущества Учреждения самостоятельно либо привлекает для выполнения работ, оказания услуг квалифицированных исполнителей.

2.4.3. Осуществляет капитальный и текущий ремонт недвижимого и движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

2.4.4. Осуществляет закупку монтируемого оборудования, а также работ и услуг по его монтажу, закупку немонтируемого оборудования, необходимого для оснащения спортивных объектов.

2.4.5. Осуществляет приобретение, хранение и использование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, оружия, предназначенного для спортивной подготовки, и боеприпасов к нему.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх утвержденного государственного задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, так как это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности:

2.7.1. Осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности: предоставление общегигиенических услуг, услуг по снижению веса (похудению), деятельность бань, саун, соляриев, душевых.

2.7.2. Организация и проведение занятий по физической культуре и спорту.

2.7.3. Организация и проведение физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий.

2.7.4. Организация хранения, проката, ремонта, подготовки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви.

2.7.5. Реализация абонементов и билетов на физкультурные и спортивные занятия.

2.7.6. Размещение базовых станций подвижной радиотелефонной связи, платежных терминалов, автоматов по продаже товаров, средств связи в помещениях, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.7. Оказание услуг по парковке, стоянке автотранспортных средств на территории, закрепленной на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, постоянного (бессрочного) пользования за Учреждением, оказание услуг по стоянке маломерных судов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.8. Оказание информационных и консультационных услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.7.9. Осуществление медицинской деятельности.

2.7.10. Предоставление объектов физической культуры и спорта, недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества и иного движимого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в аренду, почасовую аренду.

2.7.11. Предоставление права размещения и установки на земельных участках объектов, не являющихся объектами капитального строительства, и объектов, размещение которых осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



2.7.12. Осуществление рекламной деятельности, а именно: подготовка и размещение рекламы на рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, иных рекламных конструкциях, на внутренних и внешних стенах зданий и сооружений, публичная демонстрация рекламы на дисплеях внутри и снаружи зданий, сооружений, воспроизведение аудиорекламы.

2.7.13. Осуществление закупки и организация розничной торговли спортивными товарами и сувенирной продукцией со спортивной символикой.

2.7.14. Производство, передача и распределение пара и горячей воды.

2.7.15. Организация пунктов общественного питания для работников Учреждения, спортсменов, лиц, проходящих спортивную подготовку, лиц, занимающихся физкультурой и спортом в Учреждении, участников физкультурных, спортивных, спортивно-зрелищных мероприятий, проводимых в Учреждении, посетителей.

2.8. Указанная в пункте 2.7 настоящего Устава деятельность осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен государственных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава.

2.10. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании лицензии, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Учреждения**

3.1. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

3.1.1. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

3.1.3. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, определенными настоящим Уставом.

3.1.4. Создавать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, необходимые для осуществления деятельности Учреждения структурные подразделения, в том числе обособленные подразделения (филиалы и представительства), а также участвовать в создании объединений (ассоциаций и союзов).

3.1.5. Взаимодействовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.1.6. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.7. Осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, международное сотрудничество и вести внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

3.1.8. Самостоятельно определять возможность оказания платных услуг сверх установленного государственного задания в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу) и других обстоятельств.

3.2. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Выполнять сформированное и утвержденное Учредителем государственное задание.

3.3.2. Принимать меры по созданию безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществлению их социальной защиты.

3.3.3. Вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, в иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Обеспечить открытость и доступность информации о деятельности Учреждения посредством размещения ее на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.6. Устанавливать режим доступа посетителей в Учреждение.

3.3.7. Обеспечивать охрану имущества и материальных ценностей в помещениях Учреждения.

3.3.8. Обеспечивать повышение квалификации работников Учреждения.

3.3.9. Развивать материально-техническую и методическую базу Учреждения.

3.3.10. Обеспечивать проведение профилактических мероприятий о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ.

3.3.11. Обеспечивать актуализацию информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не реже одного раза в 10 дней, а на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)

не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы.

3.3.12. Вести архив дел постоянного, временного (более 10 лет) сроков хранения и по личному составу в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и Правилами хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526 (далее – Правила хранения), составлять и утверждать у Учредителя один раз в 5 лет Номенклатуру дел по форме, установленной Правилами хранения, в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236, составлять описи дел постоянного и временного (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, акты о выделении к уничтожению дел, не подлежащих хранению.

3.4. Учреждение исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения.

3.5. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение утвержденного Учредителем государственного задания и ненадлежащее выполнение иных, возложенных на Учреждение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, политических общественных движений, религиозных объединений и организаций, учрежденных указанными объединениями.

3.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования и ином праве.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено федеральными законами, законами и иными правовыми актами города Москвы.

4.6. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.7.5. Денежные средства, имущество и иные объекты, переданные Учреждению юридическими и физическими лицами в форме дара, пожертвования и завешания, являются государственной собственностью и закрепляются за Учреждением на праве оперативного управления.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами города Москвы и Учредителя, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником (Учредителем) или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником (Учредителем) на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником (Учредителем) или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником (Учредителем) на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.11. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Департамент городского имущества города Москвы и Москомспорт.

## **5. Функции и полномочия Москомспорта в отношении Учреждения**

5.1. К компетенции Москомспорта в области управления Учреждением относится:

5.1.1. Выполнение функций и полномочий Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

5.1.2. Утверждение Устава Учреждения, внесенных в него изменений.

5.1.3. Создание филиалов и представительств Учреждения.

5.1.4. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

5.1.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

5.1.6. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

5.1.7. Формирование, утверждение и контроль за выполнением Учреждением государственного задания.

5.1.8. Определение видов особо ценного движимого имущества Учреждения.

5.1.9. Предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.1.10. Одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.1.11. Установление порядка определения Учреждением платы за оказание гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

5.1.12. Определение порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества города Москвы в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.1.13. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также списание указанного движимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и правовыми актами Учредителя).

5.1.14. Согласование внесения Учреждением в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.1.15. Согласование в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правовыми актами Учредителя, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.1.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

5.1.17. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.1.18. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.1.19. Контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за соблюдением Учреждением финансовой дисциплины, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.20. Внесение в установленном порядке предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества.

5.1.21. Определение показателей эффективности деятельности Учреждения и его директора.

5.1.22. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя Учреждения, установленных федеральным законодательством и законодательством города Москвы.

## **6. Руководитель Учреждения**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом.

6.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор. Директор назначается Учредителем на срок от одного года до 5 лет.

Конкретный срок полномочий директора определяется трудовым договором.

6.2. Директор Учреждения может работать по совместительству только с письменного разрешения Учредителя.

Директор не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Учреждении.

6.3. К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, правовыми актами города Москвы или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, иных органов Учреждения.

6.4. В период временного отсутствия директора Учредитель вправе назначить исполняющего обязанности директора приказом Учредителя или назначить директора по срочному трудовому договору.

При наличии вакантной должности директора исполнение обязанностей директора возлагается на лицо, определяемое Учредителем.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям директора Учреждения, а также руководителям структурных и обособленных подразделений Учреждения.

6.5. Директор Учреждения организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

6.6. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

6.6.1. В соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных и обособленных подразделениях Учреждения.

6.6.2. Подписывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы. Обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы. Обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации. Представляет в установленном порядке статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность.

6.6.3. Подписывает локальные нормативные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.6.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает и обеспечивает соблюдение порядка защиты сведений, составляющих служебную и иную охраняемую законом тайну, общих требований при обработке персональных данных работников и гарантии их защиты.

6.6.5. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

6.6.6. Планирует и организует работу Учреждения.

6.6.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Директор обязан:

6.7.1. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме.

6.7.2. Обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Учреждением услуг (выполняемых работ).

Выполнять задачи, поставленные перед Учреждением в установленные сроки при оптимальном использовании в том числе организационных, кадровых, финансовых, информационных и других типов ресурсов, имеющихся в распоряжении Учреждения.

6.7.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем.



6.7.4. Обеспечивать целевое и рациональное использование средств Учреждения, в том числе субсидий, предоставляемых Учреждению из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания; субсидий, предоставляемых Учреждению из бюджета города Москвы на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, соблюдение финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7.5. Обеспечивать исполнение Учреждением договорных обязательств.

6.7.6. Не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения.

6.7.7. Обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

6.7.8. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать необходимые меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения.

6.7.9. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, правовыми актами города Москвы, правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

6.7.10. Согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок.

6.7.11. Согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.7.12. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.7.13. Согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.

6.7.14. Обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.7.15. Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части установления ограничений на занятие трудовой деятельностью отдельными категориями работников Учреждения.

6.7.16. Обеспечивать соблюдение в Учреждении Правил внутреннего трудового распорядка.

6.7.17. Обеспечивать знание и соблюдение работниками Учреждения требований охраны труда; требований законодательства Российской Федерации о защите жизни и здоровья работников Учреждения.

6.7.18. Проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы и Учредителя.

6.7.19. Обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

6.7.20. Обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также актуализацию информации, размещаемой на данном сайте, не реже одного раза в 10 дней.

6.7.21. Осуществлять назначение на должности административно-управленческого персонала в порядке, установленном распорядительными документами Учредителя.

6.7.22. Согласовывать с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения.

6.7.23. Обеспечивать реализацию мер по обеспечению комплексной безопасности деятельности Учреждения: по противопожарной и информационной безопасности, антитеррористической защищенности объектов (территорий), противодействию распространения идеологии терроризма.

6.7.24. Разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

6.7.25. Обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем.

6.7.26. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, решениями Учредителя.

6.8. Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором за:

6.8.1. Убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

6.8.2. Нецелевое использование средств бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.8.3. Размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях.

6.8.4. Приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

6.8.5. Другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

6.8.6. Ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг).

6.8.7. Невыполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.8.8. Нарушение требований к составлению, представлению бухгалтерской (финансовой) и другой отчетности.

6.8.9. Нарушение договорных и расчетных обязательств.

6.8.10. Несоблюдение требований охраны труда, за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей.

6.8.11. Иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Директор Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.10. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

## **7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения**

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы или по решению суда.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

7.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

## **8. Внесение изменений и дополнений в Устав**

8.1. Устав, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Учредителя.

**8.2. Устав, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

Прошито пронумеровано скреплено  
Печатью 21 листов

Заместитель руководителя - начальник  
Главного бюджетного управления  
Москомспорта

С.В. Каницева

*С.В. Каницева* 2022 г

